

Jaarrekening 2023

Akoesticum





Inhoudsopgave

| | |
|--|----|
| BESTUURSVERSLAG RESULTATEN 2023 | 4 |
| CONTINUÏTEITSPARAGRAAF | 8 |
| RAAD VAN TOEZICHT VERSLAG 2023 | 10 |
| 1 BALANS PER 31 DECEMBER 2023 | 12 |
| 2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN 2023 | 13 |
| 3 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING | 14 |
| 4 TOELICHTING OP DE BALANS | 19 |
| 5 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN | 22 |
| 6 OVERIGE TOELICHTINGEN | 24 |
| Resultaatbestemming 2023 | 24 |
| 7 VERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT | 26 |

Bestuursverslag resultaten 2023

Dit is de jaarrekening van Stichting Akoesticum over het jaar 2023.

Het was een turbulent jaar. Door de energiecrisis stegen veel van onze kosten welke we, door reeds bevestigde boekingen, niet konden doorbelasten naar onze klanten. Daarnaast bleven de inkomsten van onze grootste lucratieve afnemer, de internationale orkesten, nog achterwege door blijvende coronabeperkingen.

Door deze stijging van de kosten, het wegblijven van de internationale orkesten met daarboven op een sterke vraaguitval over de periode van april-juli 2023 kwam Akoesticum in kort tempo in een figuurlijke storm terecht.

In deze periode bleek Akoesticum zeer sterk en veerkrachtig. Mijn dank gaat uit naar het gehele team voor het vertrouwen in elkaar. Er was sprake van een enorme inzet, flexibiliteit en intensieve samenwerking om optimaal te blijven presteren met vertrouwen naar de toekomst. Vanuit deze energie is er in korte tijd enorm veel werk verzet en zijn de nodige veranderingen doorgevoerd om Akoesticum om te vormen tot een stabiele organisatie met een nieuw toekomstperspectief.

Gemeente Ede heeft Akoesticum dit jaar met extra steun geholpen met de voorwaarde dat we per 1 november 2023 met de presentatie van een nieuw plan zouden komen. Dit heeft geresulteerd in het businessplan Akoesticum 2024-2028; op weg naar de culturele hotspot Friso. Een bruisende samenwerking tussen de culturele initiatieven Akoesticum, Redrum en ARTBASE.

Het jaar 2024 is nog een overgangsjaar waarin Akoesticum intern verder professionaliseert. De grote sprong naar een stabiele en financieel gezonde organisatie én de culturele hotspot Friso wordt gemaakt in 2025.

Het jaar 2023 was ook een jaar waarin we op artistiek gebied diverse duurzame initiatieven uitgevoerd hebben waar we trots op zijn zoals:

- Het project Windows of Opportunity voor jonge musici.
- Het succesvolle Kweekgrond; betaalbare ruimtes voor creatieve makers.
- Strijkkwartet Biënnale is voortaan een vaste partij in huis.
- Dankzij hen maakt Akoesticum voortaan onderdeel uit van het Merita platform, voor internationale musici én orkesten.
- We organiseerden “Beleef de Kazerne” events, een combinatie van erfgoed rondleiding en muzikale performances rondom de Airborne en monumentendag met een bijdrage vanuit Visit Veluwe.
- Nationaal Jeugdorkesten Nederland verbleef weer bij ons tijdens de kerstvakantie met een goed bezocht concert.

Daarnaast hebben we een zeer bijzonder initiatief georganiseerd in de zomer van 2023, de Oekraïense vakantieopvang. Hierbij verzorgden we twee keer een meerdaags vakantieverblijf voor een groep bewoners van locatie Harskamp bij ons op Akoesticum in samenwerking met Oekraïense musici en Euregio Rijn-Waal Studenten festival.

In september 2023 nam medeoprichter Victor van Haeren afscheid als zakelijk directeur van Akoesticum. Vanaf dat moment ging Akoesticum over van een tweehoofdige directie naar één algemeen artistiek directeur.

De controle dit jaar werd uitgevoerd door A.J. Nieuwenhuis Accountant & belastingadviseur.

Ede, 11 juni 2024
Stichting Akoesticum

Namens de directie
Anne ten Barge

Gegevens over Stichting Akoesticum

| | |
|------------------------|--|
| Naam van de instelling | Stichting Akoesticum |
| RSIN-nummer | 822657740 |
| KvK nummer | 50284428 |
| Contactgegevens | Nieuwe Kazernelaan 2 D42, 6711 JC, Ede |
| Statutaire zetel | Nieuwe Kazernelaan 2 D42, 6711 JC, Ede |

Doelstelling van de stichting

De doelstellingen van stichting Akoesticum zijn in artikel 2 van de statuten als volgt beschreven:

- Onder de aandacht brengen van podiumkunsten
- Scheppen van gelegenheid om mensen op te leiden voor podiumkunsten
- Scheppen van gelegenheid en het verlenen van faciliteiten om podiumkunsten te repeteren/ beoefenen
- Bieden van de mogelijkheid van een podium om op te treden
- Zorgen voor oefenmuziekinstrumenten, zoals vleugels, slagwerk, kistorgel
- Alles te verrichten dat overigens nog in de ruimste zin aan het doel bevorderlijk kan zijn

Hoofdpijnen van het beleidsplan

Akoesticum ontwikkelt activiteiten die kunnen worden ingedeeld naar de functies: trainingscentrum, presentatieplaats, matchmaker en bij- en nascholing. De kern ligt bij het inhoudelijke programma van opleidingen, residenties & retreats en publieksprogrammering. Daarnaast worden de faciliteiten geboden binnen de cultuur voor een of meerdaagse repetities, producties en kennisbijeenkomsten. De inzet is een duurzame organische groei van al deze activiteiten, autonoom en via samenwerkingen.

Functie van de bestuurder

Anne ten Barge, voorzitter

Beloningsbeleid

Het bestuur van de stichting ontvangt een vergoeding conform de met de Raad van Toezicht gemaakte afspraken. Deze blijven ruimschoots binnen de door de VFI (Vereniging Rondzwervende Instellingen, thans Goede Doelen Nederland [GDN]) gehanteerde normen. De toezichthouders zijn onbezoldigd. Er zijn geen leningen, voorschotten of garanties verstrekt aan bestuurders. Het personeel volgt qua functie indeling en beloning CAO Nederlandse Podia.



Continuïteitsparagraaf

In deze paragraaf presenteren we een beeld van de continuïteitsverwachtingen van Stichting Akoesticum, rekening houdend met zowel de recente uitdagingen als de toekomstige financiële vooruitzichten.

De activiteiten van Stichting Akoesticum zijn significant beïnvloed door de gevolgen van de COVID-19-pandemie en de daaruit voortvloeiende economische impact. Als gevolg hiervan is de stichting geconfronteerd met een substantiële afname van inkomsten. Ondanks deze uitdagingen anticiperen we op een positieve ontwikkeling vanaf het jaar 2025, dankzij de implementatie van strategische maatregelen.

Het boekjaar 2023 is afgesloten met een negatieve financiële positie. Het is niet gelukt om de inkomsten te verhogen tot het niveau van voor de pandemie, waardoor de stichting in financieel zwaar weer terecht is gekomen. Voor de jaren 2024 en verder zijn de volgende maatregelen getroffen om de financiële gezondheid van de stichting te waarborgen:

- Herstructurering van schulden: Een belangrijke stap was de omzetting van de huurschuld door de gemeente Ede, ontstaan tijdens en na de pandemie, in een lening met een looptijd van tien jaar. Deze maatregel heeft significant bijgedragen aan het verbeteren van onze liquiditeitspositie en biedt ons de flexibiliteit om onze financiële middelen effectiever in te zetten.
- Samenwerkingen en diversificatie: Nieuwe partnerschappen zijn aangegaan om onze inkomstenbronnen te diversifiëren en ons bereik onder het publiek te vergroten, wat van cruciaal belang is voor onze lange termijn stabiliteit.
- Aan de hand van een doelgroepenmodel zijn er strategische stappen gezet om ons klantenbestand uit te breiden met nieuwe partijen buiten de culturele sector én implementeren een strategie om herhaalbezoek te vergroten;
- Versimpeling van de toplaag, van een tweehoofdige directie (artistiek en zakelijk) naar één algemeen directeur;
- Prijswijzigingen: De tarieven zijn opnieuw kritisch beoordeeld en er is meer structuur in de verschillende tariefgroepen aangebracht
- We versterken onze betekenis voor de gemeente Ede en haar inwoners; gerichte lokale activiteiten en aangaan van samenwerkingen;
- Zoveel als mogelijk investeren we in marketing en sales om klantenbestand uit te breiden;
- Wat betreft bedrijfsvoering waait er een nieuwe wind; professioneler, met meer financieel bewustzijn en met ondernemingszin als basis.
- Akoesticum, Redrum en ARTBASE gaan een structurele samenwerking aan in een gezamenlijke exploitatie van de Kazerne en werken in 2024 verder aan het concept Friso, de culturele hotspot van Ede.

Vanaf het jaar 2025 worden positieve ontwikkelingen verwacht, door effectiviteit van de reeds genomen maatregelen en verwachting van verbeterde marktcondities, met een terugkeer naar positieve financiële resultaten en cashflows. Het boekjaar 2023 is afgesloten met een verlies van € 71.425. Dit is fors beter dan het begrote verlies van € 141.707. Dit wordt met name veroorzaakt door het vrijvallen van de voorziening langdurig zieken.



Verslag van de Raad van Toezicht

Het jaar 2023 was voor Akoesticum een spannend jaar, waarbij er naast alle mooie concerten en activiteiten financieel zeer uitdagende tijden waren, maar waarin met steun van de gemeente Ede ook de eerste stappen zijn gezet richting herstel en richting een duurzame en gezonde toekomst. Directie, medewerkers en vrijwilligers van Akoesticum verdienen een groot compliment voor hun inspanningen, hun veerkracht en het harde werken. De presentatie van de plannen voor Friso en het bijbehorende businessplan en de enthousiaste reacties die dit plan oproepen bij de gemeente en bij andere stakeholders zijn bemoedigend en geven vertrouwen voor de toekomst. In 2023 namen we ook afscheid van directeur-bestuurder van het eerste uur Victor van Haeren, ook aan hem is een compliment op zijn plaats voor zijn jarenlange inzet.

Voor de raad van toezicht was 2023 ook een intensief jaar, waarin we veel vaker dan normaal bij elkaar kwamen en waarbij we de directie met raad en daad terzijde hebben gestaan.

In het verslagjaar vergaderde de raad van toezicht zeven keer in aanwezigheid van de directie waarvan twee keer met de gemeente. Daarnaast zijn er diverse interne overlegmomenten geweest. Voorafgaand aan de vergaderingen met de directie overlegt de raad van toezicht zonder directie. Tijdens de vergaderingen kwamen onder andere vaste onderwerpen als jaarrekening en begroting aan de orde. Een belangrijk gespreksonderwerp in 2023 was het genoemde businessplan en het plan voor de ontwikkeling van Friso. Naast de hiervoor genoemde grote onderwerpen was er in de vergaderingen onder andere aandacht voor nieuwe activiteiten en doelgroepen, marketing, artistieke ontwikkelingen en bedrijfsvoering.

Jaarrekening

De door de directie opgestelde jaarrekening over het boekjaar 2023 is gecontroleerd door A.J. Nieuwenhuis accountant. De accountantsverklaring is opgenomen in het jaarverslag. De directie heeft de jaarrekening ter goedkeuring voorgelegd aan de raad van toezicht. De raad heeft mede op grond van de accountantsverklaring en het bijbehorende verslag de jaarrekening goedgekeurd waarna deze door het bestuur is vastgesteld. Het exploitatieresultaat bedraagt € 71.425,- negatief. Dit is een aanzienlijk minder negatief resultaat dan begroot. De raad van toezicht heeft er vertrouwen in dat de ingeslagen weg zal leiden tot een positieve en duurzame doorontwikkeling van Akoesticum.

Cultural Governance

De raad van toezicht gebruikt als leidraad voor zijn handelen de Governance Code Cultuur.

De raad van toezicht laat zich leiden door het culturele, economische en maatschappelijke belang van Akoesticum en weegt de belangen van stakeholders zorgvuldig af. Elke vorm van belangenverstremming wordt vermeden en hier wordt door de raad van toezicht zorgvuldig op toegezien. Leden van de raad van toezicht worden benoemd voor maximaal twee periodes van vier jaar.

Bezoldiging

De leden van de raad van toezicht ontvangen geen vergoeding voor hun werkzaamheden.

Samenstelling, rooster van aftreden

| Lid Raad van Toezicht | Benoemd | Einde eerste termijn/ herbenoemd | Einde tweede termijn/ afgetreden |
|---|------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| Miranda van Drie | April 2020 | April 2024 | April 2028 |
| Erik Heinrich, voorzitter auditcommissie | April 2020 | April 2024 | April 2028 |
| Sylvia Kortenraij, lid audit- commissie | Nov 2022 | Nov 2026 | |
| Joop van Deuren, lid | Sept 2022 | Sept 2026 | |
| Leonie van der Kruk, lid | Aug 2022 | Aug 2026 | |

Ede, 11 juni 2024

Namens de raad van toezicht,
Miranda van Drie, voorzitter

w.g. Miranda van Drie
w.g. Erik Heinrich
w.g. Sylvia Kortenraij
w.g. Joop van Deuren
w.g. Leonie van der Kruk

1 Balans per 31 december 2023

| Activa | 2023 | 2022 | Passiva | 2023 | 2022 |
|----------------------------------|----------------|------------------|-------------------------|----------------|------------------|
| Immateriële vaste activa | | | Continuïteitsreserve | 10.000 | 10.000 |
| Materiële vaste activa | 308.796 | 363.054 | Bestemmingsreserve | 0 | 0 |
| Financiële vaste activa | 68.508 | 68.508 | Herwaarderingsreserve | | |
| | 377.304 | 431.562 | Overige reserves | -101.383 | -63.248 |
| Voorraden | | | | -91.383 | -53.248 |
| Vorderingen & Overlopende activa | 211.007 | 233.824 | Bestemmingsfondsen | 9.670 | 42.960 |
| Effecten | | | Voorzieningen | 48.258 | 147.192 |
| Liquide middelen | 347.177 | 337.704 | Langlopende schulden | 390.103 | 16.850 |
| | 558.184 | 571.528 | Achtereestelde leningen | 245.684 | 306.885 |
| | | | Kortlopende schulden | 333.156 | 542.451 |
| Totaal | 935.488 | 1.003.090 | | 935.488 | 1.003.090 |

De weergave van de balans is per 2020 aangepast aan het standaard rapportageformat wat de Belastingdienst ten aanzien van ANBI's heeft opgesteld. Nadere specificaties van balansposten zijn opgenomen in de toelichting.

2 Staat van baten en lasten 2023

| | 2023 Werkelijk | 2022 Werkelijk | 2023 Begroot | Vershil |
|---|--------------------|--------------------|--------------------|-------------------|
| Baten | | | | |
| Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet) | € 1.342.998 | € 1.277.657 | € 1.354.971 | € (11.973) |
| Subsidies van overheden | € 232.885 | € 89.706 | € 232.885 | € |
| Subsidies van andere instellingen zonder winstoeken | € | € | € | € |
| Overige subsidies | € | € | € | € |
| Baten van subsidies | € 232.885 | € 89.706 | € 232.885 | € |
| Schenkingen | € | € | € | € |
| Giften en donaties van particulieren | € 38.959 | € 61.120 | € 307.615 | € (48.656) |
| Nafactenschappen | € | € | € | € |
| Bijdragen van later instellingen | € | € | € | € |
| Overige giften | € 21.774 | € 137.226 | € | € 21.774 |
| Giften | € 60.733 | € 198.346 | € 307.625 | € (26.892) |
| Financiële baten | € | € | € | € |
| Overige baten | € 52.504 | € 139.691 | € | € (87.187) |
| Som van de baten | € 1.709.120 | € 1.705.400 | € 1.695.471 | € 13.649 |
| Lasten | | | | |
| Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs) | € 437.145 | € 528.595 | € 462.326 | € (25.181) |
| Verstrektesubsidies & giften | € 5.600 | € 74.686 | € 16.594 | € (10.994) |
| Aankopen en verwervingen | € 940 | € 2.534 | € 2.000 | € (1.060) |
| Communicatiekosten | € 7.474 | € 9.925 | € 7.000 | € 474 |
| Personeelskosten | € 665.081 | € 803.894 | € 729.862 | € (64.781) |
| Huisvestingskosten | € 502.376 | € 394.088 | € 524.900 | € (22.524) |
| Afschrijvingen | € 55.176 | € 56.847 | € 39.979 | € 15.197 |
| Financiële lasten | € 34.139 | € 11.026 | € 7.906 | € 6.233 |
| Overige lasten | € 92.594 | € 39.036 | € 46.611 | € 45.988 |
| Som van de lasten | € 1.780.546 | € 1.940.581 | € 1.887.178 | € (56.633) |
| Saldo van baten en lasten | € (71.425) | € (235.181) | € (341.707) | € 70.282 |

De weergave van de staat van baten en lasten is per 2020 aangepast aan het standaard rapportageformat wat de Belastingdienst ten aanzien van ANBI's heeft opgesteld. De verdeling van het resultaat is als volgt:

Verdeling van het resultaat

| | |
|----------------------------------|-----------------|
| Ten laste van bestemmingsfondsen | € 33.290 |
| Ten laste van overige reserves | € 38.135 |
| Totaal | € 71.425 |

3 Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

1. Algemene toelichting

De jaarrekening is opgemaakt op basis van RJK-Richtlijn C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven. Het boekjaar is gelijk aan het kalenderjaar. Tenzij anders vermeld luiden bedragen in hele euro's.

1.1 Activiteiten

De stichting heeft ten doel: 'Het bevorderen van alle soorten van podiumkunst, waaronder theater, dans, zang muziekuitvoeringen en alles wat daarmee in de ruimste zin te maken heeft'. De middelen om dit doel te bereiken zoals vastgelegd in de statuten omvatten onder andere:

- Het onder de aandacht brengen van podiumkunsten
- Het scheppen van gelegenheid om mensen op te leiden voor podiumkunsten;
- Het scheppen van gelegenheid en het verlenen van faciliteiten om podiumkunsten te repeteren/ beoefenen
- Het bieden van de mogelijkheid van een podium om op te treden
- Zorgen voor oefenmuziekinstrumenten, zoals vleugel, slagwerk, kleine en grote vleugel voor de middenzalen, symfonisch slagwerk, klavecimbel, cetera
- Alles te verrichten dat overigens nog in de ruimste zin aan het doel bevorderlijk kan zijn

Stichting Akoesticum heeft zich in 2023 ingezet om fondsen te werven voor de realisatie van doelstellingen.

1.2 Continuïteitsveronderstelling

De verwachting is dat het geheel van de activiteiten van Stichting Akoesticum, waaraan de activa en passiva dienstbaar zijn, wordt voortgezet. Deze jaarrekening is derhalve opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

1.3 Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn vrijwel ongewijzigd ten opzichte van het voorgaande jaar.

Daar waar in dit rapport gebruik wordt gemaakt van afgeronde getallen kunnen afrondingsverschillen ontstaan. Conform de richtlijnen van ANBI's van de Belastingdienst is de weergave aangepast aan het voorgeschreven format voort zowel de balans als de staat van baten en lasten.

1.4 Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van opbrengsten en kosten.

De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen.

De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

2. Grondslagen voor waardering van activa en passiva

2.1 Activa en passiva

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de onderneming zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich naar waarschijnlijk in de praktijk zullen voordoen, en niet op voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de winst-en-verliesrekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie. Indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.

2.2 Materiële vaste activa

Vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

2.3 Vorderingen en overlopende activa

Vorderingen worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

2.4 Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

2.5 Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

Stichting Akoesticum beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde.

2.6 Reserves en fondsen

Het eigen vermogen van stichting Akoesticum is ingedeeld in reserves en fondsen. Indien voor een deel van het vermogen een beperking door derden is opgelegd wordt dit deel aangemerkt als bestemmingsfonds. Indien de beperking door het bestuur is aangebracht wordt dit deel aangeduid als een bestemmingsreserve.

Continuïteitsreserve

De continuïteitsreserve betreft het deel van het eigen vermogen waar geen specifieke besteding aan is gegeven door derden of het bestuur.

Bestemmingsreserves

Het bestuur van stichting Akoesticum heeft deze reserve bedoeld voor de instandhouding van de trainingsfaciliteiten. Voorwaarde is dat het eigen vermogen van de stichting, naast de continuïteitsreserve, dit toelaat.

2.7 Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan en die het gevolg zijn van een gebeurtenis uit het verleden, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichting en verliezen af te wikkelen. Indien het verschil tussen de nominale en contante waarde van de verplichtingen materieel is, worden voorzieningen gewaardeerd tegen contante waarde.

In de toelichting op de balans is een nadere uiteenzetting van de grondslagen per voorziening uitgewerkt.

2.8 Schulden

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde (inclusief transactiekosten) en vervolgens tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien er geen sprake is van agio of disagio of transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde. De nominale waarde van een schuld is de hoofdsom die wordt genoemd in de overeenkomst waaruit de schuld is ontstaan. De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder de kortlopende schulden. Verlofrechten (inclusief spaarverlof) zijn tegen de nominale waarde (opgebouwde rechten, omgerekend in het brutoloon op balansdatum, verhoogd met de daarover door de werkgever verschuldigde premies en heffingen) verwerkt onder de kortlopende schulden.

3. Grondslagen voor de resultaatbepaling

3.1 Algemeen

Het saldo (resultaat) wordt bepaald als het verschil tussen het totaal der baten en het totaal der lasten. De baten worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd, lasten zodra zij voorzienbaar zijn. Baten waarvoor een bijzondere bestemming is aangewezen, worden in de staat van baten en lasten verwerkt; indien deze baten in het verslagjaar niet volledig zijn besteed, worden nog niet bestede gelden opgenomen in de desbetreffende bestemmingsreserve resp. bestemmingsfonds. Een onttrekking aan bestemmingsreserve resp. fonds wordt als besteding verwerkt.

3.2 Baten uit eigen fondsenwerving

Baten uit eigen fondsenwerving.

De baten met betrekking tot donaties en giften worden verantwoord in het jaar waarin de betreffende gelden worden ontvangen. Sponsorbijdragen worden verantwoord in het jaar waarop de bijdrage betrekking heeft.

3.3 Baten uit acties derden

Baten uit acties derden worden verantwoord in het jaar waarop de bijdrage betrekking heeft.

3.4 Overige baten

Deze worden verantwoord in het jaar waarop de bijdrage betrekking heeft.

3.5 Lasten

De lasten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

3.6 Personeelsbeloningen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers.

Pensioenen

De Stichting Akoesticum is niet aangesloten bij een pensioenregeling, maar betaalt werknemers een individuele bijdrage.

3.7 Toerekening van kosten en bestedingen aan fondsenwerving en doelstellingen

Bij de allocatie van kosten worden zoveel mogelijk kosten rechtstreeks vastgelegd op de kostenplaatsen die onder fondsenwerving of één van de doelstellingen vallen. De kosten voor directie en ondersteunende stafafdelingen voor beheer en administratie worden procentueel aan deze activiteit toegerekend.

3.8 Afschrijvingen

De afschrijvingen op materiële vaste activa worden berekend op basis van onderstaande percentages van de verkrijgingsprijs.

- Verbouwingskosten en installaties: 6,7 %
- Piano's, vleugels en toebehoren: 5%
- Inventaris: 20%
- Hardware: 20%

Er wordt gestart met afschrijven vanaf de eerste van de maand volgende op die waarin de investering in gebruik is genomen.

4 Toelichting op de balans

Activa

Materiële vaste activa

De post materiële vaste activa betreft de investeringen in de losse en vaste inrichting van de Frisokazerne waarvan de instrumenten, de bedden, matrassen, linnengoed en de keuken inventaris de belangrijkste zijn.

| Vaste activa 2023 | | | | | | | | | | | |
|---|---------------|------------------|----------|------------------|----------------|----------------|-----------|----------------|----------------|------------|-------------|
| Activa | Aanscheftatum | Aanscheftewaarde | | Aanscheftewaarde | | Afschrijvingen | | Afschrijvingen | | Bosswaarde | Afschrijven |
| | | per 01-01-2023 | boekjaar | per 31-12-2023 | tot 01-01-2023 | boekjaar | geboekt | 1/m 31-12-2023 | per 31-12-2023 | | |
| Totaal 01 Hardware | | 49.077,13 | 0,00 | 44.765,46 | 26.896,29 | 8.817,11 | 8.817,11 | 31.991,71 | 13.579,77 | | 5 |
| Totaal 02 Piano's, vleugels en toebehoren | | 349.245,74 | 0,00 | 149.245,74 | 5.332,33 | 6.543,27 | 6.543,27 | 60.469,60 | 80.776,14 | | 10-15 |
| Totaal 03 Verbouwing en installaties | | 416.126,19 | 0,00 | 416.126,19 | 21.9.270,75 | 26.754,26 | 26.754,26 | 245.985,03 | 170.141,16 | | 15 |
| Totaal 05 Inventaris | | 131.937,64 | 917,43 | 132.515,07 | 8.239,30 | 13.101,20 | 13.101,20 | 96.010,50 | 36.504,57 | | 5 |
| Totaal | | 746.046,70 | 917,43 | 742.652,46 | 362.992,63 | 55.175,86 | 55.175,86 | 433.456,84 | 303.795,64 | | |

Financiële vaste activa

Dit omvat de borgsom van het huurcontract.

Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen betreffen debiteuren, btw-teruggave over december en suppletieaangifte over 2021 tot en met 2023, vooruitbetaalde huur, vooruitbetaalde assurantiepremie en de te ontvangen transitievergoeding bij het UWV.

Liquide middelen

De post "liquide middelen" omvat het saldo per eind december 2023 van de rekeningen bij Rabobank.

Passiva

Continuïteitsreserve

| | | | |
|---|--------------------------------|---|--------|
| o | Stand 1-1-2023 | € | 10.000 |
| o | Toevoeging | € | - |
| o | Onttrekking | € | - |
| o | Stand per ultimo december 2023 | € | 10.000 |

Het beleid ten aanzien van de continuïteitsreserve in de voorbereidingsfase is tenminste €10.000 aan te houden om de continuïteit van de activiteiten te waarborgen.

Vooralsnog blijft het beleid ten aanzien van deze continuïteitsreserve ongewijzigd.

Bestemmingsfonds

| | | | |
|---|----------------------|----|------------|
| o | Stand 1-1-2023 | € | 42.960 |
| o | Dotatie | € | 30.733 |
| o | Bestedingen | € | -/- 30.733 |
| o | Resultaatbestemming | €- | -/- 33.290 |
| o | Stand per 31-12-2023 | € | 9.670 |

Het fonds is afgenomen met €33.290. Het bestemmingsfonds wordt o.a. gevoed door donaties die die deel uitmaken van het 'cultuuraandeel' wat veel organisaties bij Akoesticum afnemen. Cultuuraandelen zijn veelal korte optredens van jong talent of actieve podiumkunstworkshops. Een vrijwillige bijdrage aan het Fonds voor Talentontwikkeling is daar onderdeel van. De onttrekkingen betreffen toekenningen aan overwegend jeugdgezelschappen als bijdrage in de repetitiekosten, en de verstrekte giften. Daarnaast worden om niet faciliteiten ter beschikking gesteld. Deze worden middels de resultaatbestemming ten laste van het bestemmingsfonds gebracht.

Overige reserves

| | | | | |
|---|----------------------|---|-----|---------|
| o | Stand 1-1-2023 | € | -/- | 63.248 |
| o | Resultaatbestemming | € | -/- | 38.135 |
| o | Stand per 31-12-2023 | € | -/- | 101.383 |

Voorzieningen

Het saldo voorzieningen ultimo 2023 bestaat uit een voorziening voor groot onderhoud (€ 35.858) een voorziening langdurig zieken (€ 12.400).

Voorziening langdurige zieken

De voorziening voor langdurige zieken is gevormd voor de toekomstige risico's uit hoofde van arbeidsongeschikte medewerkers. De voorziening voorziet in de loondoorbetaling van zieke medewerkers waarvan de verwachting is dat zij niet terug zullen keren in het arbeidsproces. De voorziening is berekend op basis van de actuele salariskosten en werkgeverlasten. Voor het 1e jaar zijn de loonkosten 100% en de werkgeverlasten meegenomen, voor het 2e ziektejaar 70% van de loonkosten en de werkgeverlasten. Inmiddels is in 2023 een ziekteverzuimverzekering afgesloten, waardoor toekomstige gevallen niet behoeven te worden voorzien.

Voorziening groot onderhoud

De voorziening ter gelijkmatige verdeling van lasten voor groot onderhoud van gebouwen wordt bepaald op basis van de te verwachten kosten over een reeks van jaren. De voorziening wordt lineair opgebouwd. Het uitgevoerde onderhoud wordt ten laste van deze voorziening gebracht.

In het boekjaar hebben er geen dotaties of onttrekkingen plaatsgevonden.

Langlopende schulden

Hierin zijn opgenomen een drietal leningen bij de bank en de gemeente. Het aflossingsdeel voor 2024 is opgenomen onder kortlopende schulden.

1. Rabobank, 5- jarige lening € 50.000 tegen een rente van 4% vast. Afsluitdatum 13 maart 2020. Aflossing € 850 per maand. gestelde zekerheden: pandrecht op alle huidige en toekomstige inventaris, voorraden en vorderingen.

2. Gemeente Ede, 10-jarige lening € 175.000 tegen een rente van 3,75% vast. Afsluitdatum 9 juni 2023. Maandelijkse annuïteit € 1.751.
3. Gemeente Ede, 10-jarige lening € 180.082 tegen een rente van 3,75% vast. Afsluitdatum 5 maart 2024, totaalbedrag verstrekt/verrekend met openstaande kortlopende schulden op 31 december 2023. Maandelijkse annuïteit € 1.751.

Voor de leningen van de gemeente Ede (2 en 3) heeft de Stichting pandrecht verleend op al haar bezittingen en vorderingen.

Kortlopende schulden

De crediteuren per 31 december 2023 bedragen € 45.914 (31 december 2022: € 84.970).

De belastingen en sociale premies per 31 december 2023 bedragen € 95.911 (31 december 2022: € 112.039). Met de belastingdienst is een terugbetalingsregeling getroffen voor schulden uit de afgelopen jaren ontstaan tijdens de coronacrisis. Het saldo per 31 december 2023 bedraagt € 83.185. De nog te betalen loonheffingen per ultimo boekjaar bedraagt € 12.726.

De aflossingsverplichtingen op de langlopende schulden bedragen ultimo 2023 € 35.756.

De overige schulden en overlopende passiva per 31 december 2023 bedragen € 133.275. Hiervan heeft een bedrag ad € 22.300 betrekking op reservering vakantiedagen (31 december 2022: € 32.380).

Achtergestelde lening

De achtergestelde lening van Fonds Cultuur en Ondernemen, verstrekt in 2021 met een hoofdsom van € 375.000 en een vaste rente van 1%, heeft een looptijd van 84 maanden. Het saldo per ultimo 2023 bedraagt € 306.885. De berekende annuïteit bedraagt vanaf de 13e maand tot en met de 84e maand € 5.333 per maand. Het aflossingsdeel voor 2024 is opgenomen onder kortlopende schulden.

Niet in de balans opgenomen regeling

In 2014 heeft Stichting Akoesticum een huurovereenkomst voor het pand getekend met een looptijd van 15 jaren (tot en met 2029). Daaraan zijn in de loop van de tijd enkele allonges toegevoegd.

5 Toelichting op de staat van baten en lasten

Baten

- Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet): De baten zijn hoger dan voorgaand jaar en liggen nagenoeg op de begroting. Het herstel is zichtbaar ten opzichte van de voorgaande jaren.

- Baten van subsidies

Deze bevat uit een 4-jarige structurele (geïndexeerde) gemeentelijke subsidie van € 82.885 voor culturele activiteiten zoals opgenomen in het beleidsplan van het Akoesticum. Daarnaast is € 150.000 ontvangen van de gemeente Ede als aanvullende steun.

Baten uit Giften

Ook in 2023 zijn actief fondsen geworven. Er zijn enkele grote bedragen ontvangen van particuliere (cultuur) fondsen. Doorlopend ontvangen we kleine bijdragen voor het Akoesticum Fonds voor Talentontwikkeling. Per saldo zijn we lager dan begroot uitgekomen.

Lasten

- Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)

De inkoopwaarde van de omzet is lager dan begroot omdat er een lager omzetvolume is gerealiseerd dan begroot.

- Verstrekte subsidies & giften

Deze post betreffen toekenningen aan initiatieven van derden die passen binnen de doelstelling van Akoesticum, al dan niet als gevolg van oormerken die aan een ontvangen donatie verbonden was. In 2023 was dat het project 'Windows of Opportunity'.

- Communicatiekosten

Dit betreft met name marketing kosten.

- Personeelskosten

Deze zijn € 25.181 lager dan begroot uitgekomen. In het jaar zijn de kosten van langdurig zieken opgevangen door een vrijval van de voorziening die hiervoor is gevormd.

- Huisvestingskosten

Deze zijn € 22.524 lager uitgekomen vanwege diverse bezuinigingen (voornamelijk uitstel van preventief onderhoud).

- Afschrijvingen

Deze zijn €15.176 boven de begroting uitgekomen en gelijk aan voorgaand jaar.

- Financiële lasten

Deze zijn hoger dan begroot, vanwege de toename van de rentelast als gevolg van de uitbreiding van de langlopende schulden.

- Overige lasten

Dit zijn diverse kantoor- en algemene kosten en zijn €45.983 boven de begroting uitgekomen door onder meer hogere advieskosten gemaakt voor het herstel- en beleidsplan 2024-2028 en de accountantskosten voor het indienen van de NOW-afrekeningen (€ 15.636). Daarnaast is er een ziekteverzuimverzekering afgesloten die niet is begroot (€ 12.807).

Bezoldiging bestuurders/toezichthouders

Het bestuur van de stichting ontvangt een vergoeding conform de met de Raad van Toezicht gemaakte afspraken. Deze blijven ruimschoots binnen de door de VFI (Vereniging Fondswervende Instellingen, thans Goede Doelen Nederland [GDSN]) gehanteerde normen. De toezichthouders zijn onbezoldigd. Er zijn geen leningen, voorschotten of garanties verstrekt aan bestuurders.

Personele kosten

De stichting maakt gebruik van betaalde werknemers, tijdelijke inhuur en vrijwilligers voor de uitvoering van de werkzaamheden en fondsenwerving. Per ultimo 2023 had de stichting de volgende contracten

| Type contract | Aantal contracten | |
|---------------|-------------------|------|
| | 2023 | 2022 |
| 0- uren | 2 | 7 |
| Min-max | 4 | 3 |
| Vast | 12 | 16 |
| Vrijwilligers | 6 | 5 |
| Uitdienst | 8 | 6 |

In 2023 is er 1 vrijwilliger (gastheer/vrouw) bijgekomen. Er is 1 boeking medewerker, 1 host en 1 assistent-bedrijfsleider bijgekomen. Uit dienst gegaan zijn een productiemedewerker, de zakelijk directeur en hoofd development, de toneelmeester, twee host en een HR-medewerker. Het aantal contracten is daardoor van 31 naar 24 gegaan. In fte gerekend is het gedaald van 13,9 fte naar 11,76 fte.

De taken van de zakelijk directeur zijn voor een groot deel opgevangen door inzet van de controller vanuit Cultura, met gesloten beurs van oktober tot en met december 2023. Per 2024 gaan we hierbij over tot een zakelijke overeenkomst en bijbehorende betaling.

De taken van de HR-medewerker zijn voor een groot deel belegd bij assistent-bedrijfsleider en worden op HR expertise nog voor 4-6 uur per week extern ingehuurd bij Redrum.

We hebben in 2023 wederom 4 stagiaires gehad waarbij we jaarlijks samenwerken met Rijnijsselcollege Wageningen MBO Facilitering en het Dulon College Ede (pré) entree opleidingen.

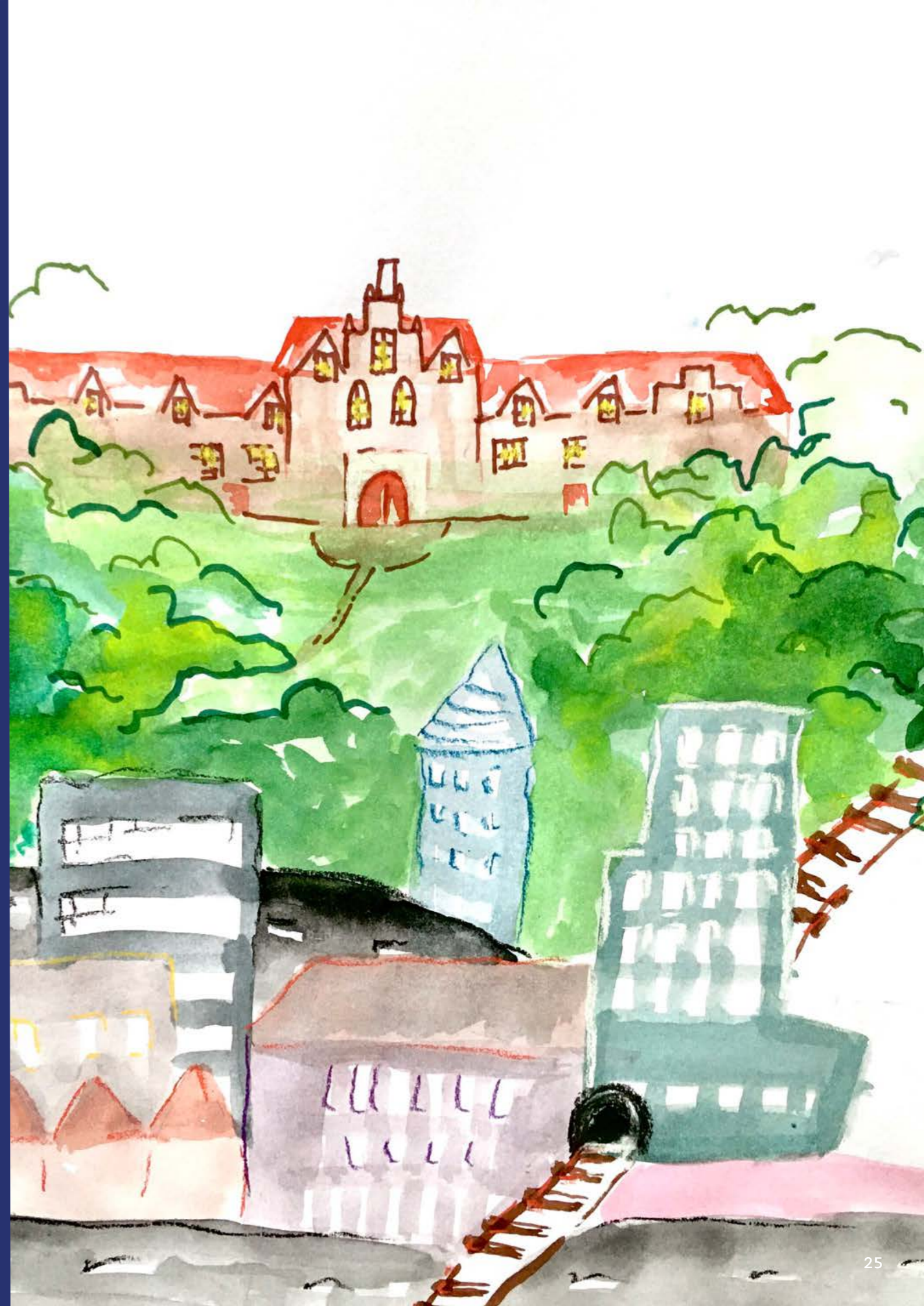
6 Overige toelichtingen

Resultaatbestemming 2023

Conform artikel 3 van haar statuten worden mogelijke vermogensoverschotten aangewend ter verwezenlijking van het statutaire doel van de stichting. Als gevolg van het negatieve resultaat is ultimo 2023 een negatieve (overige) reserve ontstaan.

Resultaatbestemming 2023:

| | | | |
|-----------------------------|---|-----|--------|
| Negatief resultaat boekjaar | € | -/- | 71.425 |
| Mutatie bestemmingsfonds | € | -/- | 33.290 |
| Overige reserves | € | -/- | 38.135 |



7 Verklaring van de onafhankelijke accountant

A.J.Nieuwenhuis Accountant & Belastingadviseur Gijsbrecht van Amstelstraat 261
1215 CL Hilversum
Postbus 508, 1200 AM Hilversum
E: info@vo jaganto.nl
T: 06-81430265

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van Stichting Akoesticum te Ede

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2023

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2023 van Stichting Akoesticum te Ede gecontroleerd. Naar ons oordeel geeft de jaarrekening in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en samenstelling van het vermogen van Stichting Akoesticum op 31 december 2023 en van het resultaat over 2023 in overeenstemming met RJK-Richtlijn C1 – Kleine organisaties-zonder-winststreven.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2023
2. de Staat van baten en lasten over 2023
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Akoesticum zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- * het bestuursverslag
- * het verslag van de Raad van Toezicht; en
- * de overige gegevens

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- * met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat
- * alle informatie bevat die op grond van RJK-Richtlijn C1 Kleine organisaties-zonder-winststreven is vereist

BTW nr. NL809886480B01 KvK nr. 05068481 IBAN NL02KNAB0605848289



A.J.Nieuwenhuis Accountant & Belastingadviseur Gijsbrecht van Amstelstraat 261
1215 CL Hilversum
Postbus 508, 1200 AM Hilversum
E: info@vo jaganto.nl
T: 06-81430265

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in RJK-Richtlijn C1 Kleine organisaties-zonder-winststreven en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met RJK-Richtlijn C1 Kleine organisaties-zonder-winststreven.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur van de stichting is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met RJK-Richtlijn C1 Kleine organisaties-zonder-winststreven. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanig interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de instelling in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om te stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de instelling.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

BTW nr. NL809886480B01 KvK nr. 05068481 IBAN NL02KNAB0605848289





- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controleinformatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit.
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.
- Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Hilversum, 11 juni 2024
Ref: AN.2024.0400.0611

A.J. Nieuwenhuis accountant & belastingadviseur

Origineel getekend door A.J. Nieuwenhuis AA

